# 

# План мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности в ГБОУ СОШ №9 г. Назрань»

**на 2020,2021,2022 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **мероприятия** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственные**  **исполнители** | **Ожидаемый**  **результат** |
| 1.Повышение открытости и доступности информации | | | |
| Обсуждение результатов  независимой опенки качества образовательной деятельности в на педагогических заседаниях и управляющих советов организаций. | Февраль | Администрация школы | Повышение уровня открытости и доступности информации |
| Информационное сопровождение независимой системы оценки качества работы. | Систематически | Администрация школы | Повышение уровня открытости и доступности информации |
| Организация работы по реализации плана  информационно-разъяснительной  работы с населением о проведении независимой оценки качества оказания услуг. | Сентябрь-декабрь | Администрация школы | Повышение  информированности населения по вопросам  независимой оценки качества услуг |
| Изменение разделов сайта, добавление новых разделов, отражающих деятельность школы в соответствии с действующим законодательством. | По мере необходимости | Системный администратор | Повышение уровня открытости и доступности информации |
| Обеспечение функционирования официальном на  сайте школы  раздела «Обращения граждан». | Систематически | Системный администратор | Обеспечение доступности сведений о ходе рассмотрения обращений |
| Размещение полной и актуальной информации на официальных сайтах образовательных организаций. | Систематически | Системный администратор | Повышение информированности граждан о деятельности  школы |
| ***2.Повышение комфортности условий,***  ***в которых осуществляется образовательная деятельность*** | | | |
| Мероприятия, направленные на пополнение материально-технической базы школы. | Систематически | Администрация школы | Повышение комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность |
| Организация дополнительных образовательных услуг по направлениям:  -интеллектуальное развитие;  -социально-педагогическое;  -художественно-эстетическое;  -духовно-нравственное;  -спортивное | 2020-2022 гг. | Администрация школы | Повышение комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность |
| 3. Повышение доброжелательности, вежливости, компетентности работников | | | |
| Проведение  разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики. | Систематически | Педагог-психолог | Повышение уровня доброжелательности и вежливости работников |
| Контроль за соблюдением профессиональной этики. | Регулярно | Администрация школы | Повышение уровня доступности получения образовательных услуг |
| Организация и проведение межкурсовой работы (семинары, круглые столы, мастер-классы, групповые и индивидуальные консультации и т.д.) с привлечением организаций- лидеров по результатам независимой оценки качества образования. | По плану ИПКРО РИ, МОиН РИ | Администрация школы | Повышение уровня доброжелательности и вежливости работников |
| Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе. | Систематически | Администрация школы | Повышение уровня доброжелательности и вежливости работников |
| 4. Повышение удовлетворенности качеством образовательной деятельности организаций | | | |
| Мониторинг функционирования на  официальном сайте раздела «Обращения граждан». | Регулярно | Системный администратор | Обеспечение обратной связи |
| Оперативное устранение недостатков, выявленных по результатам проверки. | Регулярно | Педколлектив школы | Повышение уровня  удовлетворенности  граждан качеством предоставления образовательных услуг |
| Анкетирование родителей учащихся с целью выявления степени удовлетворенности качеством предоставления образовательных услуг. | Регулярно | Классные руководители | Обеспечение обратной связи |